

**КАЛУЖСКАЯ ОБЛАСТЬ
МАЛОЯРОСЛАВЕЦКИЙ РАЙОН
СЕЛЬСКАЯ ДУМА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«ДЕРЕВНЯ ЕРДЕНЕВО»**

РЕШЕНИЕ

от 01.12.2016 г.

№ 30/1

Об утверждении Положения о порядке и условиях оплаты труда работников, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих и по профессиям рабочих в администрации сельского поселения «Деревня Ерденево»

В соответствии с Законами Калужской области от 29.06.2012г № 309-ОЗ «Об установлении системы оплаты труда работников органов государственной власти Калужской области, иных государственных органов калужской области, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Калужской области, и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих и по профессиям рабочих», от 30.09.2013г. № 481-ОЗ «Об индексации тарифной ставки (оклада) первого разряда тарифной сетки по оплате труда работников органов государственной власти Калужской области, иных государственных органов и государственных учреждений Калужской области и окладов обеспечивающих работников, служащих и рабочих государственных органов Калужской области», руководствуясь Уставом сельского поселения «Деревня Ерденево» Сельская Дума сельского поселения «Деревня Ерденево» РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о порядке и условиях оплаты труда работников администрации «Деревня Ерденево», осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих и по профессиям рабочих (прилагается).

2. Настоящее Решение вступает в силу с момента его принятия и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.12.2016г.

**Глава сельского поселения
«Деревня Ерденево»**

А.Ф.Алешкин

Положение
о порядке и условиях оплаты труда работников, занимающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих и по профессиям рабочих в администрации сельского поселения «Деревня Ерденево»

Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Калужской области от 29.06.2012 № 309-ОЗ "Об установлении системы оплаты труда работников органов государственной власти Калужской области, иных государственных органов Калужской области, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Калужской области, и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих и по профессиям рабочих" (в ред. Законов Калужской области от 18.12.2009 N 616-ОЗ, от 06.07.2011 N 167-ОЗ).

1. Оплата труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих и по профессиям рабочих (далее – служащие и рабочие) в администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» производится в виде денежного содержания, состоящего из оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.1. Размер оплаты труда обеспечивающих работников, служащих и рабочих администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» определяется по следующей формуле:

$$Oт = O + KM + CT,$$

где **Oт** - размер оплаты труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, служащих и рабочих администрации «Деревня Ерденево»;

O - оклад работников, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы, служащих и рабочих администрации «Деревня Ерденево»;

KM - выплаты компенсационного характера;

CT - выплаты стимулирующего характера.

1.2. Установить размеры окладов обеспечивающих работников администрации «Деревня Ерденево» согласно **приложению N 1** к настоящему Положению.

Размеры окладов обеспечивающих работников, служащих и рабочих индексируются правовыми актами МО сельское поселение «Деревня Ерденево».

Установить, что при индексации окладов обеспечивающих работников, служащих и рабочих администрации «Деревня Ерденево» их размеры подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2. Установить виды, условия применения и размеры выплат компенсационного характера обеспечивающим работникам, служащим и рабочим администрации «Деревня Ерденево» согласно **приложению N 2** к настоящему Положению.

3. Установить виды, условия применения и размеры выплат стимулирующего характера обеспечивающим работникам, служащим и рабочим администрации «Деревня Ерденево» согласно **приложению N 3** к настоящему Положению.

4. Установить, что при формировании фонда оплаты труда обеспечивающих работников, служащих и рабочих администрации «Деревня Ерденево» на календарный год предусматриваются средства в размере 34,5 оклада обеспечивающих работников, служащих и рабочих администрации «Деревня Ерденево»

5. Экономия средств по фонду оплаты труда, образовавшаяся в ходе исполнения бюджетной сметы, а также в результате проведения мероприятий по оптимизации штатного расписания администрации «Деревня Ерденево», направляется на выплаты стимулирующего характера обеспечивающим работникам, служащим и рабочим в соответствии с коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными органов местного самоуправления сельского поселения «Деревня Ерденево».

**Размеры окладов
обеспечивающих работников**

Наименование должности	Размеры окладов, руб.
Ведущий эксперт	6809

**Виды, условия применения и размеры выплат
компенсационного характера обеспечивающим работникам, служащим
и рабочим администрации сельского поселения «Деревня Ерденево»**

1. К выплатам компенсационного характера относятся:

1.1. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда.

1.2. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, в том числе:

- при выполнении работ различных квалификаций;
- при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

- за работу в ночное время;

- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

- за сверхурочную работу;

- иные компенсационные выплаты, предусмотренные нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2. Размеры выплат компенсационного характера:

2.1. Конкретные размеры выплат за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливаются работодателем в соответствии с законодательством.

2.2. Выплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливаются в соответствии с законодательством.

Конкретный размер выплат определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом их содержания и (или) объема в соответствии с законодательством.

2.3. Конкретные размеры выплат компенсационного характера за работу в выходной или нерабочий праздничный день, а также за сверхурочную работу устанавливаются в соответствии с законодательством.

2.4. Выплаты компенсационного характера за выполнение работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, осуществляются в порядке, предусмотренном законодательством.

3. Условия и размеры выплат компенсационного характера обеспечивающим работникам, служащим и рабочим устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя в соответствии с законодательством.

Конкретный размер выплат компенсационного характера рассчитывается в процентах к окладу или в абсолютном значении.

Размеры выплат компенсационного характера не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Виды, условия применения и размеры выплат стимулирующего характера обеспечивающим работникам, служащим и рабочим Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево»

Раздел I. Выплаты стимулирующего характера обеспечивающим работникам

Выплаты стимулирующего характера применяются в целях материального поощрения труда обеспечивающих работников Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево».

1.1. К выплатам стимулирующего характера обеспечивающим работникам Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» относятся:

надбавка за сложность и напряженность в работе;

ежемесячная надбавка к окладу за выслугу лет;

денежное поощрение за безупречную и эффективную работу, другие достижения в труде;

премии по результатам работы;

единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

материальная помощь.

1.2. Условия применения и размеры стимулирующих выплат обеспечивающим работникам Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево».

1.2.1. Надбавка за сложность и напряженность в работе устанавливается обеспечивающим работникам Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» ежемесячно в размере до 50 процентов оклада.

Ежемесячная надбавка за сложность и напряженность в работе выплачивается обеспечивающим работникам Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» за фактически отработанное время.

Порядок и условия выплаты ежемесячной надбавки за сложность и напряженность в работе обеспечивающим работникам Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» устанавливаются в соответствии с действующим законодательством распоряжениями, соглашениями, локальными нормативными актами сельского поселения «Деревня Ерденево».

1.2.2. Ежемесячная надбавка к окладу за выслугу лет устанавливается обеспечивающим работникам Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» в следующих размерах:

от 3 до 8 лет - 10 процентов

от 8 до 13 лет - 15 процентов

от 13 до 18 лет - 20 процентов

от 18 до 23 лет - 25 процентов

свыше 23 лет - 30 процентов

В стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки к окладу за выслугу лет, включаются периоды работы, установленные Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 декабря 2007 г. N 808 "Об утверждении Положения об исчислении стажа работы работников федеральных государственных органов, замещающих должности, не являющиеся

должностями федеральной государственной гражданской службы, для выплаты им ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет.

1.2.3. Денежное поощрение за безупречную и эффективную работу, другие достижения в труде обеспечивающим работникам Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» устанавливается ежемесячно в размере 70 процентов оклада.

1.2.4. Премирование обеспечивающих работников Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» по результатам работы производится в целях повышения материальной заинтересованности в результатах своего труда, создания условий для проявления профессионализма, творческой активности и инициативы, повышения качества выполняемых ими работ.

Размер, порядок и условия премирования обеспечивающих работников Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» по результатам работы устанавливаются в соответствии с действующим законодательством распоряжениями, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя. Размер премии не ограничивается.

1.2.5. Единовременная выплата обеспечивающим работникам Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» производится при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска 1 раз в год в размере 2 окладов.

1.2.6. Материальная помощь обеспечивающим работникам Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» выплачивается в пределах средств фонда оплаты труда обеспечивающих работников, служащих и рабочих Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево».

Размер, порядок и условия оказания материальной помощи обеспечивающим работникам Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» устанавливаются в соответствии с действующим законодательством распоряжениями, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя.

1.3. Обеспечивающим работникам Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» производятся иные выплаты, предусмотренные соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калужской области.

Порядок и условия осуществления иных выплат обеспечивающим работникам Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево», предусмотренных соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калужской области, устанавливаются в соответствии с законодательством коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя.

Раздел II. Выплаты стимулирующего характера служащим и рабочим

Выплаты стимулирующего характера применяются в целях материального поощрения труда служащих и рабочих Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево».

2.1. К выплатам стимулирующего характера служащим и рабочим Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» относятся:

- надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- премия по результатам работы;

- единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска;

- материальная помощь.

2.2. Условия применения и размеры стимулирующих выплат служащим и рабочим Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево».

2.2.1. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается служащим и рабочим Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» ежемесячно в размере до 50 процентов оклада.

Ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде выплачивается служащим и рабочим Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» за фактически отработанное время.

Размер, порядок и условия выплаты надбавки за интенсивность и высокие результаты работы служащим и рабочим Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» устанавливаются в соответствии с законодательством коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя.

2.2.2. Премирование служащих и рабочих Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» производится по результатам работы в целях повышения материальной заинтересованности в результатах своего труда, создания условий для проявления профессионализма, творческой активности и инициативы, повышения качества выполняемых ими работ.

Размер, порядок и условия премирования служащих и рабочих Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» по результатам работы устанавливаются в соответствии с действующим законодательством соглашениям, распоряжениями, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя. Размер премии не ограничивается.

2.2.3. Единовременная выплата служащим и рабочим Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» производится при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска 1 раз в год в размере 2 окладов.

2.2.4. Материальная помощь служащим и рабочим Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» выплачивается в пределах средств фонда оплаты труда обеспечивающих работников, служащих и рабочих Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево».

Размер, порядок и условия оказания материальной помощи служащим и рабочим Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» устанавливаются в соответствии с действующим законодательством распоряжениями, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя.

2.3. Служащим и рабочим Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево» производятся иные выплаты, предусмотренные соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калужской области.

Порядок и условия осуществления иных выплат служащим и рабочим Администрации сельского поселения «Деревня Ерденево», предусмотренных соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Калужской области, устанавливаются в соответствии с действующим законодательством распоряжениями, соглашениями, локальными нормативными актами работодателя.